



МИНИСТЕРСТВО ТРУДА,
СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ И
ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ
РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ

АЛТАЙ РЕСПУБЛИКАНЫН ИШ,
ЖОНЖУРУМДИК ОЗУМ ЛЕ ЭЛ-
ЖОНДЫ ИШЛЕ ЖЕТКИЛДЕЕР
МИНИСТЕРСТВОЗЫ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

ЖАКААН

от «10» февраля 2022 г. № Р/3

г. Горно-Алтайск

Об утверждении Положения о конкурсе на предоставление грантов в форме субсидий из республиканского бюджета Республики Алтай некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, реализующим социально ориентированные проекты на территории Республики Алтай в 2022 году

В соответствии с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях организации конкурса среди некоммерческих организаций, не являющихся государственными (муниципальными) учреждениями и поддержки реализуемых ими на территории Республики Алтай социально ориентированных проектов в 2022 году:

Утвердить прилагаемое Положение о конкурсе на предоставление грантов в форме субсидий из республиканского бюджета Республики Алтай некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, реализующим социально ориентированные проекты на территории Республики Алтай в 2022 году.

Министр

А.Г. Сумин

УТВЕРЖДЕНО
распоряжением Министерства труда,
социального развития и занятости
населения Республики Алтай
от «20» февраля года № Р/3

ПОЛОЖЕНИЕ

о конкурсе на предоставление грантов в форме субсидий из республиканского бюджета Республики Алтай некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, реализующим социально ориентированные проекты на территории Республики Алтай в 2022 году

I. Общие положения

1. Настоящее положение определяет условия и порядок проведения конкурса среди некоммерческих организаций, не являющихся государственными (муниципальными) учреждениями, реализующими социально ориентированные проекты на территории Республики Алтай (далее - конкурс).

2. Конкурс проводится Министерством труда, социального развития и занятости населения Республики Алтай в соответствии с постановлением Правительства Республики Алтай от 29 апреля 2021 года № 104 «Об утверждении Порядка определения объема и предоставления грантов в форме субсидий из республиканского бюджета Республики Алтай некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, реализующим социально ориентированные проекты на территории Республики Алтай» (далее соответственно – главный распорядитель, Порядок).

II. Грантовые направления

3. На конкурс могут быть представлены проекты некоммерческих неправительственных организаций, предусматривающие осуществление деятельности по следующим грантовым направлениям:

Направления	Примерная тематика направлений
укрепление межнациональных, межэтнических и межконфессиональных отношений	гармонизация межнациональных отношений, воспитание культуры межэтнического общения, поддержание мира и гражданского согласия

	<p>формирование установок толерантного сознания и поведения, нетерпимости к проявлениям ксенофобии, национальной, расовой и религиозной вражды</p>
	<p>развитие культур и языков народов Российской Федерации, укрепление их духовной общности</p>
	<p>сохранение и развитие традиционной культуры коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации, проживающих на территории Республики Алтай</p>
<p>Социальное обслуживание, социальная поддержка и защита граждан</p>	<p>Оказание социально-реабилитационных услуг семьям с детьми, оказавшимся в трудной жизненной ситуации</p>
	<p>Повышение качества жизни людей старшего поколения и людей с ограниченными возможностями здоровья, в том числе создание условий внедрения системы долговременного ухода</p>
<p>Пропаганда здорового образа жизни</p>	<p>деятельность в области физической культуры и спорта (за исключением профессионального спорта)</p>
	<p>создание условий для занятий детей – инвалидов физической культурой и спортом</p>

III. Участники конкурса

4. В конкурсе могут участвовать некоммерческие организации, не являющиеся государственными (муниципальными) учреждениями, реализующие социально ориентированные проекты на территории Республики Алтай (далее - НКО), соответствующие всем следующим требованиям:

а) НКО зарегистрирована в установленном федеральном законодательством порядке на территории Республики Алтай и осуществляющие в течение не менее 3 месяцев до начала проведения конкурса деятельность на территории Республики Алтай, не имеет учредителя, являющегося государственным органом, органом местного самоуправления или публично – правовым образованием;

б) НКО осуществляет в соответствии с уставом один или несколько видов деятельности, соответствующих направлениям, указанным в пункте 3 настоящего положения;

в) у НКО отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

г) у НКО отсутствует просроченная задолженность по возврату в республиканский бюджет Республики Алтай грантов, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в текущем году, в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами Республики Алтай, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из республиканского бюджета Республики Алтай;

д) НКО не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность НКО не приостановлена в порядке, предусмотренном федеральным законодательством;

е) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе НКО, членах коллегиального исполнительного органа НКО, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа НКО, или главном бухгалтере НКО (при наличии);

ж) НКО не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенных в перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), утвержденный приказом Министерства финансов Российской Федерации от 13 ноября 2007 года № 108н, в совокупности превышает 50 процентов.

5. Участниками конкурса не могут быть (не допускаются до участия в конкурсе):

а) НКО не соответствующие требованиям, указанным в пункте 4 настоящего положения;

б) НКО, которым на день окончания приема заявок на участие в конкурсе предоставлены и (или) подлежат предоставлению грант в форме субсидий из республиканского бюджета Республики Алтай некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, реализующим социально ориентированные проекты на территории Республики Алтай.

IV. Подача, регистрация и рассмотрение заявок на участие в конкурсе, требования к заявкам на участие в конкурсе

6. Для участия в конкурсе НКО заполняет заявку на русском языке в электронной форме, в личном кабинете электронного портала по адресу: республикаалтай.гранты.рф (далее – электронный портал), посредством заполнения соответствующих электронных форм, содержащую в том числе следующую информацию:

1) грантовое направление, которому преимущественно соответствует планируемая деятельность по проекту;

2) название проекта, на реализацию которого запрашивается грант;

3) краткое описание проекта;

4) обоснование социальной значимости проекта;

5) целевые группы проекта;

6) цель (цели) и задачи проекта;

7) ожидаемые количественные и качественные результаты проекта;

8) общую сумму расходов на реализацию проекта;

9) запрашиваемую сумму проекта;

10) календарный план проекта;

11) бюджет проекта;

12) информацию о руководителе проекта;

13) информацию о команде проекта;

14) информацию об НКО, включая:

полное и сокращенное (при наличии) наименование, основной государственный регистрационный номер, идентификационный номер налогоплательщика, место нахождения;

основные виды деятельности; контактный телефон;

адрес электронной почты для направления юридически значимых сообщений;

информацию об НКО, включая: полное и сокращенное (при наличии) наименование, основной государственный регистрационный номер, идентификационный номер налогоплательщика, место нахождения; основные виды деятельности; контактный телефон; адрес электронной почты для направления юридически значимых сообщений.

7. В состав заявки включаются следующие документы:

1) электронная (отсканированная) копия действующей редакции устава организации (со всеми внесенными изменениями);

2) электронная (отсканированная) копия документа, подтверждающего полномочия лица на подачу заявки от имени организации, - в случае если заявку подает лицо, сведения о котором как о лице, имеющем право без доверенности действовать от имени организации, не содержатся в едином государственном реестре юридических лиц (доверенность по форме, утвержденной приложением № 1 к Порядку);

3) справка, подписанная руководителем НКО и главным бухгалтером (при наличии) НКО, с указанием реквизитов расчетного счета НКО, открытого в российской кредитной организации, на который перечисляется грант.

Каждый из указанных документов предоставляется в виде одного файла в формате «pdf».

8. НКО в дополнение к заявке и прилагаемым документам, указанным в пунктах 6, 7 настоящего положения, вправе по собственной инициативе представить справку об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, сформированную на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение конкурса, в электронной форме в виде одного файла в формате «pdf».

9. Одна НКО вправе представить не более одной заявки на участие в конкурсе по одному из направлений, указанных в пункте 3 настоящего положения.

10. Заявка на участие в конкурсе должна быть представлена в течение срока приема заявок на участие в конкурсе.

Дата начала приема заявок - 1 марта 2022 года.

Дата окончания приема заявок - 31 марта 2022 года.

Главный распорядитель завершает прием заявок на участие в конкурсе 31 марта в 18:00 по местному времени. Информация и документы, поступившие от НКО на участие в конкурсе после указанного времени, не учитываются и не рассматриваются.

10. Информация и документы, указанные в пунктах 6 - 8 настоящего положения, представленные лицом, не уполномоченным на совершение соответствующих действий от имени НКО, не признаются заявкой на участие в конкурсе, не учитываются и со дня выявления факта их представления неуполномоченным лицом не рассматриваются.

11. Заявка, поступившая в течение срока приема заявок, указанного в пункте 10 настоящего положения, регистрируется в электронном портале, в том числе с указанием на выявленные главным распорядителем несоответствия требованиям настоящего положения, в течение пяти рабочих дней со дня представления заявки.

Участник конкурса в течение срока приема заявок, указанного в пункте 10 настоящего положения, вправе на электронном портале внести изменения в заявку на участие в конкурсе с целью устранения выявленных несоответствий заявки требованиям настоящего положения.

Заявки, поступившие на участие в конкурсе в течение срока подачи заявки, регистрируются главным распорядителем в день поступления на электронном портале, и заявке присваивается статус «зарегистрировано».

Заявка, в которой содержатся нецензурные или оскорбительные выражения, несвязный набор символов, призывы к осуществлению

деятельности, нарушающей требования федерального законодательства, не регистрируется.

12. На электронном портале размещается информация о каждой зарегистрированной заявке, предусмотренная подпунктами 1-6, 8 и 9 пункта 6 настоящего положения.

13. Рассмотрение заявки может быть прекращено главным распорядителем по заявлению, подписанному лицом, имеющим право действовать от имени НКО, представившей данную заявку.

14. Главный распорядитель при наличии оснований для отклонения заявки НКО на участие в конкурсе вправе отклонить заявку на электронном портале в день выявления таких оснований.

Основаниями для отклонения заявок на стадии рассмотрения и оценки заявок являются:

а) несоответствие НКО требованиям, установленным пунктом 4 настоящего положения;

б) несоответствие представленной НКО заявки и документов требованиям, указанным пунктами 6-7 настоящего положения;

в) недостоверность представленной НКО информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе НКО;

г) включение в состав заявки мероприятий, осуществление которых нарушает требования федерального законодательства;

д) подача заявки НКО после даты и (или) времени срока подачи заявки на участие в конкурсе.

15. НКО вправе после возврата заявки главным распорядителем повторно направить заявку и документы, в пределах срока подачи заявки, после устранения оснований для отклонения заявки к участию в конкурсе, указанных в пункте 14 настоящего положения.

16. В течение 7 рабочих дней со дня окончания срока подачи заявки главный распорядитель представляет в Конкурсную комиссию обобщенную информацию о заявках, поступивших на конкурс, по форме согласно приложению № 3 к Порядку.

17. Конкурсная комиссия в течение 15 рабочих дней со дня получения обобщенной информации от главного распорядителя о заявках, поступивших на конкурс, проводит их рассмотрение и оценку.

18. Члены Конкурсной комиссии оценивают заявки в электронной форме электронного портала, доступ к которым осуществляется по уникальному идентификатору (логину) и паролю, полученному после процедуры регистрации каждым членом Конкурсной комиссии на электронном портале.

19. Заявки оцениваются членами Конкурсной комиссии по критериям, указанным в приложении № 4 к Порядку. По каждому критерию член Конкурсной комиссии присваивает заявке от 0 до 10 баллов (целым числом), обосновывая оценку соответствующими доводами (комментариями).

Каждая заявка оценивается не менее чем двумя членами Конкурсной комиссии.

20. Член Конкурсной комиссии рассматривает и изучает заявки, электронные документы и информацию о подавших заявки НКО в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» (включая социальные сети) (далее – сети «Интернет»), учитывая наличие у нее сайта, актуальность, полноту и корректность размещенной в ней информации.

21. Рейтинг заявки формируется автоматически на электронном портале, на основании общей оценки заявки, определяющейся как сумма средних баллов, присвоенных оценившими заявку членами Конкурсной комиссии по каждому критерию. Член Конкурсной комиссии дополнительно составляет к общей оценке заявки обобщенный комментарий. Такой комментарий может содержать обоснование вывода по данной заявке в целом, а также рекомендации по доработке проекта.

В случае совпадения итоговой рейтинговой оценки у нескольких заявок преимущество отдается заявке, итоговое количество баллов у которой по критерию «Актуальность и социальная значимость проекта» имеет максимальное значение. Если при повторном ранжировании совпадение итоговых сумм баллов сохраняется, то повторяется такая же процедура оценки заявки по критерию «Логическая связанность и реализуемость проекта, соответствие мероприятий проекта его целям, задачам и ожидаемым результатам» и далее по критерию «Результативность проекта (социальные изменения, которые произойдут в ходе реализации проекта)» до определения заявки, набравшей максимальную итоговую сумму баллов по указанным критериям.

В случае сохранения совпадения итоговых сумм баллов у нескольких заявок после проведения процедур, указанных в абзаце втором настоящего пункта, преимущество отдается заявке, которая поступила ранее других согласно регистрации.

22. По результатам рассмотрения и оценки заявок НКО Конкурсная комиссия подписывает протокол конкурса с приложением перечня НКО - победителей конкурса (далее также - победитель, победители конкурса) и перечня НКО, не прошедших конкурс, и направляет его главному распорядителю в течение 2 рабочих дней со дня подписания членами Конкурсной комиссии этого протокола.

23. Главный распорядитель в течение 5 рабочих дней со дня подписания членами Конкурсной комиссией протокола размещает на электронном портале и на официальном сайте главного распорядителя в сети «Интернет» этот протокол, в котором должно быть указано:

- а) дата, время и место проведения рассмотрения заявок;
- б) дата, время и место оценки заявок НКО;
- в) информация об НКО, заявки которых были рассмотрены;

г) информация об НКО, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления, которым не соответствуют такие заявки;

д) последовательность оценки заявок НКО, присвоенные заявкам НКО значения по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок НКО, принятое на основании результатов оценки указанных заявок решение о присвоении таким заявкам порядковых номеров;

е) наименование победителя конкурса, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемого ему гранта.

24. Подведение итогов конкурса и их размещение на электронном портале и на официальном сайте главного распорядителя в сети «Интернет» планируется осуществить не позднее 30 апреля 2022 года.

25. Не допускается осуществление за счет гранта следующих расходов:

а) непосредственно не связанные с реализацией проекта;

б) связанные с осуществлением предпринимательской деятельности и оказанием финансовой помощи коммерческим организациям, единственным учредителем которых является получатель гранта, а также всех видов помощи иным коммерческим организациям;

в) на приобретение недвижимого имущества (включая земельные участки), капитальное строительство новых зданий, текущий капитальный ремонт арендуемых помещений;

г) на приобретение алкогольной и табачной продукции;

д) предусматривающие финансирование политических партий, кампаний и акций, подготовку и проведение митингов, демонстраций, пикетирований;

е) связанные с приобретением иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

ж) по уплате неустойки, пени, штрафов.

26. Срок реализации проекта (в части деятельности, на осуществление которой запрашивается грант) должен начинаться не ранее 1 июня 2022 года и завершаться не позднее 31 мая 2023 года.

V. Порядок предоставления грантов и осуществление контроля за их использованием

27. Главный распорядитель в течение 5 рабочих дней со дня подписания членами Конкурсной комиссией протокола принимает:

а) приказ о предоставлении гранта победителю конкурса;

б) приказ об отказе в предоставлении гранта НКО.

28. Главный распорядитель в течение 1 рабочего дня со дня принятия приказа:

а) о предоставлении грантов победителям конкурса на электронном портале присваивает заявке НКО, которому предоставляется грант, статус «победитель конкурса»;

б) об отказе в предоставлении грантов НКО, присваивает заявке НКО, которому отказано в предоставлении гранта, статус «проект не получил поддержки».

28. В случае выявления главным распорядителем после издания приказа о предоставлении грантов победителям конкурса факта предоставления недостоверной информации и документов, в том числе недостоверных заверений, либо отказа от использования гранта, главный распорядитель обязан исключить такого победителя конкурса из перечня победителей конкурса и не заключать с ним соглашения. В этом случае Конкурсной комиссией проводится дополнительное заседание в течение 10 календарных дней со дня издания приказа о предоставлении грантов победителям конкурса, на котором победителем признается заявка НКО, набравшая следующую по очереди рейтинговую оценку, при условии возможности реализовать проект НКО в размере предлагаемого гранта.

29. Размер гранта по направлениям:

1) укрепление межнациональных, межэтнических и межконфессиональных отношений:

гармонизация межнациональных отношений, воспитание культуры межэтнического общения, поддержание мира и гражданского согласия - максимальная сумма гранта 250 тысяч рублей;

формирование установок толерантного сознания и поведения, нетерпимости к проявлениям ксенофобии, национальной, расовой и религиозной вражды - максимальная сумма гранта 200 тысяч рублей;

развитие культур и языков народов Российской Федерации, укрепление их духовной общности - максимальная сумма гранта 250 тысяч рублей;

сохранение и развитие традиционной культуры коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации, проживающих на территории Республики Алтай - максимальная сумма гранта 200 тысяч рублей.

2) социальное обслуживание, социальная поддержка и защита граждан:

оказание социально - реабилитационных услуг семьям с детьми, оказавшимся в трудной жизненной ситуации - максимальная сумма гранта 200 тысяч рублей;

повышение качества жизни людей старшего поколения и людей с ограниченными возможностями здоровья, в том числе создание условий внедрения системы долговременного ухода - максимальная сумма гранта 200 тысяч рублей.

3) Пропаганда здорового образа жизни:

деятельность в области физической культуры и спорта (за исключением профессионального спорта) - максимальная сумма гранта 150 тысяч рублей;

создание условий для занятий детей - инвалидов физической культурой и спортом - максимальная сумма гранта 150 тысяч рублей.

30. Изданный главным распорядителем приказ о предоставлении гранта победителю конкурса является основанием для заключения между главным распорядителем и победителем конкурса соглашения, в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Республики Алтай.

31. Соглашение заключается в бумажной форме в течение 10 рабочих дней со дня издания главным распорядителем приказа о предоставлении гранта.

32. В случае если победитель конкурса не подписал соглашение в течение 10 рабочих дней со дня издания главным распорядителем приказа о предоставлении гранта, это расценивается как отказ победителя конкурса от получения гранта и признает его, уклонившимся от заключения соглашения.

33. Соглашение может быть расторгнуто досрочно по взаимному соглашению сторон, путем заключения дополнительного соглашения о расторжении соглашения при условии неиспользования средств гранта и полного его возврата в республиканский бюджет Республики Алтай или решению суда по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством.

34. Срок использования гранта победителем конкурса определяется соглашением в индивидуальном порядке с учетом срока реализации проекта.

Срок действия соглашения не ограничивается финансовым годом, в котором заключено соглашение, при этом максимальный срок действия соглашения может быть не более 12 месяцев со дня его подписания.

35. Перечисление гранта производится в полном объеме в соответствии со сметой, указанной в заявке, одним платежом с лицевого счета главного распорядителя на расчетный счет победителя конкурса, открытый в российской кредитной организации, в срок установленный соглашением, но не позднее 20 рабочих дней со дня заключения соглашения.

Статьей 7 Закона Республики Алтай от 17.12.2021 года № 87-РЗ «О республиканском бюджете Республики Алтай на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» установлено, что Управление Федерального казначейства по Республике Алтай осуществляет казначейское сопровождение средств субсидии (грантов в форме субсидий) автономных некоммерческих организаций, в соответствии с которым при определении победителем конкурса автономной некоммерческой организации, данной НКО надлежит открытие казначейского счета и дальнейшее казначейское сопровождение использования гранта.

Не подлежат казначейскому сопровождению средства, предоставляемые социально ориентированным некоммерческим организациям (в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации).

36. За счет предоставленного гранта победитель конкурса (далее также - получатель гранта) вправе осуществлять расходы, связанные с реализацией проекта, на:

- а) оплату труда штатных работников получателя гранта;
- б) выплаты физическим лицам (за исключением индивидуальных предпринимателей) за оказание ими услуг (выполнение работ) по гражданско-правовым договорам;
- в) уплату налогов, сборов и иных обязательных платежей в соответствии с федеральным законодательством;
- г) оплату командировочных расходов;
- д) оплату офисных расходов (аренда нежилого помещения, услуги связи, услуги банков, электронный документооборот, почтовые услуги, компьютерное оборудование и программное обеспечение (включая справочные информационные системы, бухгалтерское программное обеспечение), канцтоваров и расходных материалов);
- е) приобретение, аренду специализированного оборудования, инвентаря и сопутствующие расходы;
- ж) разработку и поддержку сайтов в сети «Интернет», информационных систем;
- з) оплату юридических, информационных, консультационных услуг;
- и) оплату издательских, полиграфических и сопутствующих расходов на проведение мероприятий для реализации проекта по направлениям, указанным в пункте 3 настоящего соглашения.

37. Получатель гранта в сроки, установленные соглашением, предоставляет главному распорядителю отчетность, включающую информацию об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант (финансовая отчетность), и достижения результатов использования гранта (содержательная отчетность) по формам, установленным соглашением, не реже одного раза в квартал. Итоговая отчетность по реализации проекта в целом предоставляется не позднее 20 календарных дней со дня истечения срока реализации проекта.